

Zasady oceniania, prawa i obowiązki ucznia oraz dodatkowe ustalenia dotyczące pracy ucznia na zajęciach języka angielskiego

CO PODLEGA OCENIE (W PRZYPADKU WIDEŁEK, WAGĘ OCENY USTALA INDYWIDUALNIE NAUCZYCIEL W POROZUMIENIU Z UCZNIAMI) :

- prace klasowe i sprawdziany działowe (waga oceny 6)
- kartkówki (waga oceny 1-4)
- zadania domowe (waga oceny 1-3)
- aktywność na lekcji (waga oceny bardzo dobrej otrzymanej za trzy plusy – 2)
- zadania dodatkowe (waga oceny 3)
- udział w konkursach przedmiotowych, w zależności od etapu (waga oceny 5-7)
- niezgłoszone i nieusprawiedliwione nieprzygotowanie do lekcji (waga oceny 2)

PROGI PROCENTOWE WYMAGANE DLA POSZCZEGÓLNYCH OCEN: KOŃCOWOROCZNA:

ŚREDNIA WAŻONA A OCENA ŚRÓDROCZNA I

<i>Kartkówki (5-15 minut)</i> 0-29% - ndst 30-49% - dop 50-69% - dst 70-89% - db 90-100% - bdb	<i>Prace klasowe 45-minutowe:</i> 0-29% - ndst 30-49% - dop 50-69% - dst 70-89% - db 90-100% - bdb 100% + zad. dodatkowe- cel	Średnia: Poniżej 1,59 → 1,6 do 2,59 → 2,6 do 3,59 → 3,6 do 4,59 → 4,6 do 5,19 → Powyżej 5,2 →	ocena: niedostateczna dopuszczająca dostateczna dobra bardzo dobra celująca
---	---	--	--

PRAWA UCZNIA:

- Uczeń ma prawo do pomocy, wsparcia i zrozumienia ze strony nauczyciela.
- Uczeń może 2 razy w semestrze zgłosić nieprzygotowanie do lekcji i otrzymać MINUS. Możliwości niewykorzystane nie sumują się w kolejnym semestrze. Każde kolejne nieprzygotowanie zostaje odnotowane w dzienniku jako ocena niedostateczna.
- Uczeń ma prawo RAZ poprawić ocenę NIEDOSTATECZNĄ lub DOPUSZCZAJĄCĄ z pracy klasowej lub sprawdzianu. Nie ma możliwości poprawy ocen z kartkówek. Poprawa pracy klasowej/sprawdzianu ma miejsce w jednym terminie dla wszystkich uczniów, w ciągu 2 tygodni od oddania prac przez nauczyciela. Termin ustala nauczyciel wraz z uczniami, wybierając czas dogodny dla obu stron.
- Za aktywność na lekcji uczeń może otrzymać PLUS. Trzy plusy sumują się w ocenę bardzo dobrą.

OBOWIĄZKI UCZNIA:

- Uczeń jest punktualny.
- Na każdą lekcję uczeń przychodzi przygotowany i przynosi: PODRĘCZNIK, ZESZYT CWICZEŃ oraz systematycznie i estetycznie prowadzony ZESZYT PRZEDMIOTOWY i PISEMNA PRACĘ DOMOWĄ.
- W razie nieobecności uczeń zobowiązany jest do uzupełnienia braków. Jeżeli nieobecność z powodu choroby lub wyjazdu w celu reprezentowania szkoły wypadnie w dniu zaplanowanym na pracę klasową, uczeń pisze ją w terminie zaplanowanym na poprawę.
- Uczeń który był nieobecny nie dłużej niż 3 dni, ma obowiązek być przygotowany na kolejną lekcję. W przypadku nieobecności dłuższej niż 3 dni, uczeń uzupełnia zaległości w terminie i na zasadach uzgodnionych z nauczycielem.
- W czasie zajęć uczniowie zachowują ciszę, nie jedzą, nie piją, nie korzystają z telefonów komórkowych ani z żadnych innych urządzeń elektronicznych, nie spacerują po sali, nie przeszkadzają innym, nie przerywają wypowiedzi innych, nie odpowiadają chórem na pytania nauczyciela, nie krytykują innych.

USTALENIA DODATKOWE:

- Pracę klasową planujemy przynajmniej tydzień wcześniej. Klasówka poprzedzona jest lekcją powtórzeniową.
- Nauczyciel odda uczniom poprawione i ocenione prace: w ciągu dwóch tygodni od napisania pracy klasowej lub sprawdzianu, oraz w ciągu tygodnia od napisania kartkówki.
- Kartkówka może być zapowiedziana przez nauczyciela ale nie musi. Kartkówka może zawierać JAKIEKOLWIEK SŁÓWKA z przerabianego w danym czasie działu.
- Priorytetem jest SYSTEMATYCZNA praca. Na koniec semestru/roku szkolnego nie ma możliwości bycia dopytanym by otrzymać wyższy stopień, ani poprawiania zaległości sprzed kilku tygodni/miesięcy.